

Алгоритм
подачи документов в дистанционном формате на заочную форму обучения
за счёт средств физических и (или) юридических лиц
(магистратура)

Дистанционная подача документов для поступления в Институт на заочную форму обучения за счёт средств физических и (или) юридических лиц (магистратура) осуществляется посредством подачи на электронный адрес Приемной комиссии Института pk@igps.80.mchs.gov.ru следующих скан-копий:

заявлений:

- 1) об участии в конкурсном отборе ([Приложение 4](#));
- 2) о согласии на обработку персональных данных ([Приложение 3](#));

документов:

- 1) документа, удостоверяющего личность (паспорта гражданина Российской Федерации с пропиской. Если нет прописки – дополнительно паспорт в котором указана прописка);
- 2) документа о присвоении идентификационного номера физического лица – плательщика налогов;
- 3) страхового номера индивидуального лицевого счёта;
- 4) военного билета/приписного свидетельства – для военнообязанных;
- 5) документа установленного образца о полученном ранее образовании, на основании которого осуществляется поступление, и приложения к нему;
- 6) медицинской справки (форма 086-у);
- 7) цветные фотографии размером 3×4 см;
- 8) документов, подтверждающих право на льготы (при наличии);
- 9) документов, подтверждающих индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);
- 10) справки о наличии (отсутствии) судимости – для лиц, которые не являются сотрудниками ФПС ГПС МЧС России;
- 11) характеристики с предыдущего места учебы/работы (службы) (для лиц, окончивших образовательные организации в год поступления или работающих по трудовому договору или проходящих службу) – для лиц, которые не являются сотрудниками ФПС ГПС МЧС России;
- 12) заверенную копию рапорта (заявления) с резолюцией руководителя соответствующего подразделения ФПС или территориального органа МЧС России по субъектам Российской Федерации, организации и учреждения МЧС России – для сотрудников ФПС ГПС МЧС России.

После подачи в Приемную комиссию скан-копий заявлений и перечисленных документов абитуриенту высылается уведомление о приеме документов в электронном виде и допуске к участию в конкурсе, а также расписание прохождения вступительных испытаний.

В случае отказа в допуске к участию в конкурсе абитуриенту высылается соответствующее уведомление приемной комиссии.

Результаты каждого вступительного испытания публикуются на официальном сайте Института (<https://donigps.ru/>) и размещаются на стенде Приемной комиссии Института не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После подведения итогов конкурсного отбора на сайте Института будут размещены рекомендации для поступления на заочную форму обучения за счёт средств физических и (или) юридических лиц, а абитуриентам будут высланы талоны с указанием даты и времени замены копий документов на оригиналы. Абитуриент

должен иметь с собой оригиналы ВСЕХ перечисленных выше документов.